

5. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников.

Карта самоанализа результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя ГБДОУ детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга (по показателям эффективности)

№	Показатель критерия	Индикатор критерия	Метод определения	Доплата к зарплате в процентах	Примечание	итого
1	Активное профессиональное участие в организации мероприятий ДОУ	Педсоветы, семинары, творческие группы, комиссии, жюри, подготовка и организация общественных мероприятий, праздников, оформление учреждения к праздникам и т.д.	Наличие документации (сценарии, приказы, протоколы, отчеты, доклады, конспекты выступлений, фотоотчеты)	7 %		
2	Повышение авторитета и имиджа ДОУ (связь со СМИ, социальное партнерство, личное участие в конференциях, методических объединениях, конкурсах)	Договоры о сотрудничестве, отзывы, проекты, фотоотчеты, скриншоты		5% –районный уровень, городской, Всероссийский – 7%		
3	Сложность, напряженность и высокое качество работы	Внеплановые, плановые проверки контролирующих органов	Акты проверок	7%		
4	Выполнение требований действующего законодательства для реализации основной образовательной программы	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан		7%		
5	Подготовка к новому учебному году	Маркировка мебели в соответствии с антропометрией, создание в группах развивающей среды в соотв. с возрастом детей, наличие метод. оснащенности группы (игры, пособия, программы, планирование и т.д.)		7%		
6	Участие в независимых сертифицированных исследованиях, работа образовательной организации в качестве опытно-экспериментальной площадки районного, регионального и федерального уровня	Наличие документации	Наличие документации (приказы, отчеты, доклады, конспекты выступлений, фотоотчеты)	7%		
7	Информационная обеспеченность образовательного процесса	Регулярное обновление сайта в соответствии с требованиями и нормативными документами	Материалы сайта	7%		
8	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса	Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей образов. услуг (законных представителей), соблюдение кодекса этики		5%		
Всего:						

Количество отработанных дней в месяце _____ Ф.И.О. ст. воспитателя _____ Подпись ст. воспитателя: _____ Дата заполнения _____ Члены Комиссии: _____

На основании распоряжения комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2019 №1994-р и Положение о порядке распределения надбавок, доплат и стимулирующих выплат, о материальном поощрении работникам.

К педагогическим работникам могут применяться пониженные коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25-в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,5 в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,85-в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Карта самоанализа эффективности профессиональной деятельности ВОСПИТАТЕЛЯ ГБДОУ детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга

№	Показатель критерия	Индикатор критерия	Метод определения		Доплата в процентах	Примечание	Итого
1.	Сложность, напряженность и высокое качество работы (посещаемость воспитанниками группы ДОУ)	Факт. посещаемость группы. Состав воспит. по СанПиНу при 100% посещ-ти : Ясли по СанПиНу - 20 дет., от 75% (15 детей). Сад - по СанПиНу - 25 детей при 100% посещ-ти: младшие гр. от 80% (20 детей), средние гр. От 85% (21 реб.), старшие от 90% (23 реб.), подгот.гр. от 95 % (24 реб.); ГКП (ясли) СанПиН -14 детей при 100% от 75% (11детей)	Анализ журнала посещаемости, среднесписочный состав за месяц с учетом предыдущего		7%	кол. детей за месяц / на кол. дн. _____ / _____ = _____	
2.	Создание эффективных условий для овладения воспитанниками ДОУ (группы ДОУ) образовательными областями образовательной программы дошкольного образования (развивающая предметно пространственная среда, далее-РППС)	1.Социально-коммуникативное развитие 2.Познавательное развитие 3.Речевое развитие 4.Художественно-эстетическое развитие 5.Физическое развитие	Карты контроля РППС		0,6%		
					0,6%		
					0,6%		
					0,6%		
					0,6%		
3.	Учет родительской платы за содержание ребенка в ДОУ; учет родительской платы за платные дополнительные образовательные услуги	Своевременная оплата квитанций	Анализ документации (оборотной ведомости из ГУ ЦБ отдела родительской платы)		3%		
4.	Исполнительская дисциплина по ведению документации	Своевременное и качественное ведение и предоставление необходимой документации	Анализ документации		3%		
5.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Выполнение СанПиН, режимов дня, питания, применение здоровьесберегающих технологий	Карты контроля по СанПиН		3%		
6.	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ ДОУ	Работа в творческой группе ДОУ	Ежемесячный отчет о проделанной работе в соответствии с планом работы в творческой группе на учебный год		3%		
7.	Участие воспитанников ДОУ (группы ДОУ) в конкурсах, соревнованиях	7.1.Грамоты, дипломы, отзывы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	7.1.1.Район	участник	3%		
				победитель, лауреат	5%		
			7.1.2.Город	участник	5%		
				победитель, лауреат	7%		
			7.1.3.Всероссийские	участник	7%		
				победитель, лауреат	10%		
8.	Обеспечение непрерывного повышения	8.1.Участие педагогов в мероприятиях:	8.1.1.Район	участник	3%		

Карта самоанализа эффективности профессиональной деятельности музыкального руководителя ГБДОУ детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга (по показателям эффективности)

№	Показатель критерия	Индикатор критерия	Метод определения	Доплата в процентах	Примечание	Итого		
1.	Сложность, напряженность и высокое качество работы	Внеплановые, плановые проверки	Акт проверок	7%				
2.	Создание эффективных условий для овладения воспитанниками ДОУ образовательными областями образовательной программы дошкольного образования (развивающая предметно пространственная среда, далее-РППС)	1.Социально-коммуникативное развитие 2.Познавательное развитие 3.Речевое развитие 4.Художественно-эстетическое развитие 5.Физическое развитие	Карты контроля РППС	3%				
3.	Исполнительская дисциплина по ведению документации	Своевременное и качественное ведение и предоставление необходимой документации	Анализ документации	3%				
4.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Выполнение СанПиН, режимов дня, питания, применение здоровьесберегающих технологий	Карты контроля по СанПиН	3%				
5.	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ ДОУ	Работа в творческой группе ДОУ	Ежемесячный отчет о проделанной работе в соответствии с планом работы в творческой группе на учебный год	3%				
6.	Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, соревнованиях	6.1.Грамоты, дипломы, отзывы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	6.1.1.Район	участник	3%			
				победитель, лауреат	5%			
			6.1.2.Город	участник	5%			
				победитель, лауреат	7%			
			6.1.3.Всероссийские	участник	7%			
				победитель, лауреат	10%			
7.	Обеспечение непрерывного повышения мастерства педагогов	7.1.Участие педагогов в мероприятиях: Грамоты, дипломы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	7.1.1.Район	участник	3%			
				победитель, лауреат	5%			
			7.1.2.Город	участник	5%			
				победитель, лауреат	7%			
			7.1.3.Всероссийские	участник	7%			
				победитель, лауреат	10%			
			7.2. Активное профессиональное участие		7.2.1.Педсоветы, семинары практикум	3%		

		педагога в мероприятиях ДОУ: наличие документации (сценарии, приказы, протоколы, отчеты, фотоотчеты и т.д.)	7.2.2.Конкурсы (победители)	3%		
			7.2.3.Подготовка и организация общественных мероприятий, праздников, оформление учреждения к праздникам.	3%		
			7.2.4.Участие в выставках (не менее 10 работ)	3%		
			7.2.5.Выступление на праздниках	3%		
8.	Степень вовлеченности в национальную систему педагогического роста	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество). Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет (для педагогов с высшей категорией).	Отчет о проведенной работе заполняется в примечании, подписывается подшефным педагогом.	3%		
9.	Подготовка к новому учебному году	Маркировка мебели в соответствии с антропометрией, создание развивающей среды в соотв. с возрастом детей, наличие метод. оснащенности группы (игры, пособия, программы, планирование и т.д.)		7%		
10.	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса	Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей образов. услуг (законных представителей), соблюдение кодекса этики		5%		
Всего:						

Количество отработанных дней в месяце _____

Ф.И.О. муз. руководителя _____ Подпись муз. руководителя : _____ Дата заполнения _____

Члены Комиссии: _____

На основании распоряжения комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2019 №1994-р и Положение о порядке распределения надбавок, доплат и стимулирующих выплат, о материальном поощрении работникам.

К педагогическим работникам могут применяться пониженные коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25-в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,5 в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,85-в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Карта самоанализа эффективности профессиональной деятельности **инструктора по физической культуре** ГБДОУ детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга

№	Показатель критерия	Индикатор критерия	Метод определения	Доплата в процентах	Примечание	Итого		
1.	Сложность, напряженность и высокое качество работы	Внеплановые, плановые проверки	Акт проверок	7%				
2.	Создание эффективных условий для овладения воспитанниками ДОУ образовательными областями образовательной программы дошкольного образования (развивающая предметно пространственная среда, далее-РППС)	1.Социально-коммуникативное развитие 2.Познавательное развитие 3.Речевое развитие 4.Художественно-эстетическое развитие 5.Физическое развитие	Карты контроля РППС	3%				
3.	Исполнительская дисциплина по ведению документации	Своевременное и качественное ведение и предоставление необходимой документации	Анализ документации	3%				
4.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Выполнение СанПиН, режимов дня, питания, применение здоровьесберегающих технологий	Карты контроля по СанПиН	3%				
5.	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ ДОУ	Работа в творческой группе ДОУ	Ежемесячный отчет о проделанной работе в соответствии с планом работы в творческой группе на учебный год	3%				
6.	Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, соревнованиях	6.1.Грамоты, дипломы, отзывы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	6.1.1.Район	участник	3%			
				победитель, лауреат	5%			
			6.1.2.Город	участник	5%			
				победитель, лауреат	7%			
			6.1.3.Всероссийские	участник	7%			
				победитель, лауреат	10%			
7.	Обеспечение непрерывного повышения мастерства педагогов	7.1.Участие педагогов в мероприятиях: Грамоты, дипломы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	7.1.1.Район	участник	3%			
				победитель, лауреат	5%			
			7.1.2.Город	участник	5%			
				победитель, лауреат	7%			
			7.1.3.Всероссийские	участник	7%			
				победитель, лауреат	10%			
			7.2. Активное профессиональное участие		7.2.1.Педсоветы, семинары практикум	3%		

		педагога в мероприятиях ДОУ: наличие документации (сценарии, приказы, протоколы, отчеты, фотоотчеты и т.д.)	7.2.2.Конкурсы, соревнования (победители)	3%		
			7.2.3.Подготовка и организация общественных мероприятий, праздников, оформление учреждения к праздникам.	3%		
			7.2.4.Участие в выставках (не менее 10 работ)	3%		
			7.2.5.Выступление на праздниках	3%		
8.	Степень вовлеченности в национальную систему педагогического роста	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество). Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет (для педагогов с высшей категорией).	Отчет о проведенной работе заполняется в примечании, подписывается подшефным педагогом.	3%		
9.	Подготовка к новому учебному году	Маркировка мебели в соответствии с антропометрией, создание развивающей среды в соотв. с возрастом детей, наличие метод. оснащенности группы (игры, пособия, программы, планирование и т.д.)		7%		
10.	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса	Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей образов. услуг (законных представителей), соблюдение кодекса этики		5%		
Всего:						

Количество отработанных дней в месяце _____

Ф.И.О. инструктора по физ. культуре _____ Подпись инструктора по физ.культуре: _____ Дата заполнения _____

Члены Комиссии: _____

На основании распоряжения комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2019 №1994-р и Положение о порядке распределения надбавок, доплат и стимулирующих выплат, о материальном поощрении работникам.

К педагогическим работникам могут применяться пониженные коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25-в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,5 в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,85-в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

Карта самоанализа эффективности профессиональной деятельности педагога - организатора ГБДОУ детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга

№	Показатель критерия	Индикатор критерия	Метод определения	Доплата в процентах	Примечание	Итого		
1.	Сложность, напряженность и высокое качество работы	Внеплановые, плановые проверки	Акт проверок	7%				
2.	Создание эффективных условий для овладения воспитанниками ДОУ образовательными областями образовательной программы дошкольного образования (развивающая предметно пространственная среда, далее-РППС)	1.Социально-коммуникативное развитие 2.Познавательное развитие 3.Речевое развитие 4.Художественно-эстетическое развитие 5.Физическое развитие	Карты контроля РППС	3%				
3.	Исполнительская дисциплина по ведению документации	Своевременное и качественное ведение и предоставление необходимой документации	Анализ документации	3%				
4.	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	Выполнение СанПиН, режимов дня, питания, применение здоровьесберегающих технологий	Карты контроля по СанПиН	3%				
5.	Участие в работе профессиональных ассоциаций, сообществ ДОУ	Работа в творческой группе ДОУ	Ежемесячный отчет о проделанной работе в соответствии с планом работы в творческой группе на учебный год	3%				
6.	Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, соревнованиях	6.1.Грамоты, дипломы, отзывы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	6.1.1.Район	участник	3%			
				победитель, лауреат	5%			
			6.1.2.Город	участник	5%			
				победитель, лауреат	7%			
			6.1.3.Всероссийские	участник	7%			
				победитель, лауреат	10%			
7.	Обеспечение непрерывного повышения мастерства педагогов	7.1.Участие педагогов в мероприятиях: Грамоты, дипломы, благодарности, фотоотчеты (до 3-х мероприятий)	7.1.1.Район	участник	3%			
				победитель, лауреат	5%			
			7.1.2.Город	участник	5%			
				победитель, лауреат	7%			
			7.1.3.Всероссийские	участник	7%			
				победитель, лауреат	10%			
				7.2. Активное профессиональное участие	7.2.1.Педсоветы, семинары практикум	3%		

		педагога в мероприятиях ДОУ: наличие документации (сценарии, приказы, протоколы, отчеты, фотоотчеты и т.д.)	7.2.2.Конкурсы, соревнования (победители)	3%		
			7.2.3.Подготовка и организация общественных мероприятий, праздников, оформление учреждения к праздникам.	3%		
			7.2.4.Участие в выставках (не менее 10 работ)	3%		
			7.2.5.Выступление на праздниках	3%		
8.	Степень вовлеченности в национальную систему педагогического роста	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество). Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет (для педагогов с высшей категорией).	Отчет о проведенной работе заполняется в примечании, подписывается подшефным педагогом.	3%		
9.	Подготовка к новому учебному году	Маркировка мебели в соответствии с антропометрией, создание развивающей среды в соотв. с возрастом детей, наличие метод. оснащенности группы (игры, пособия, программы, планирование и т.д.)		7%		
10.	Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса	Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей образов. услуг (законных представителей), соблюдение кодекса этики		5%		
Всего:						

Количество отработанных дней в месяце _____

Ф.И.О. педагога - организатора _____ Подпись педагога - организатора _____ Дата заполнения _____ Члены Комиссии: _____

На основании распоряжения комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2019 №1994-р и Положение о порядке распределения надбавок, доплат и стимулирующих выплат, о материальном поощрении работникам.

К педагогическим работникам могут применяться пониженные коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25-в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,5 в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,85-в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления ошибочных или недостоверных сведений.

6. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности помощников воспитателя.**Карта самоанализа эффективности профессиональной деятельности помощника воспитателя ГБДОУ детский сад №12
Приморского района Санкт-Петербурга**

Показатель эффективности	Критерии оценки эффективности	Примечания	Кол-во %	Степень участия	Итого
1.1. Помощь воспитателю в организации учебно-воспитательного процесса и режимных моментов	Помощь в подготовке и проведении образовательной деятельности.		1,5%		
1.2. Помощь в организации занятий в бассейне			1,5%		
1.3. Выполнение санитарно-гигиенического режима	Отсутствие замечаний по соблюдению СанПин	<i>Санитарное состояние помещений, маркировка посуды, инвентаря</i>	3%		
1.4. Уровень коммуникативной культуры при общении со всеми участниками образовательного процесса	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов, помощников воспитателя.		1,5%		
1.5. Выполнение поручений, не входящих в круг основных обязанностей	Выход на совмещение на другую группу		1,5%		
Всего:					

Количество отработанных дней в месяце _____

Ф.И.О. пом. воспитателя _____ Подпись помощник воспитателя: _____ Дата заполнения _____

Члены Комиссии: _____