

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
Представитель работников
_____/Т.А.Бочарова/
Протокол №1 от «11» января 2021г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детский сад №12
_____/Т.А. Слободянюк/
Приказ №2-од от «11» января 2021 г

Положение о Представителе работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Представитель работников ГБДОУ детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга выбирается в целях обеспечения согласования интересов работников, по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, осуществляет свои функции и права от имени работников ГБДОУ детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга

1.2. В своей деятельности Представитель работников руководствуется Трудовым кодексом РФ, законодательством РФ и Санкт-Петербурга, локальными нормативными актами ГБДОУ детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга (далее- Учреждение)

1.3 Представитель работников выбирается открытым голосованием большинством голосов на Общем собрании работников сроком на 1 год.

1.4. Представителем работников может быть выбран работник Учреждения, имеющий стаж работы в Учреждении не менее 3 лет, пользующийся уважением и доверием сотрудников и коллег.

1.5 Представитель работников осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2. Функции Представителя работников.

2.1. Представляет интересы работников Учреждения при:

- взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и совершенствования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- решение трудовых споров между работниками Учреждения.

2.2. Утверждение в пределах своих полномочий нормативных локальных документов, подписание протоколов Общего собрания работников, обращений к работодателю.

2.3. Регулирование разногласий, возникших в ходе вынесения решений Общего собрания работников.

3. Права Представителя работников.

3.1. Выдвигать работодателю требования, принятые на Общем собрании работников, против ущемления прав работников Учреждения.

3.2. Инициировать переговоры работников Учреждения.

3.3. Получать от работодателя информацию по вопросам изменения условий труда работников, реорганизации Учреждения, трудовым спорам и иным вопросам.

4. Ответственность представителя работников.

Представитель работников не должен разглашать полученные сведения, если эти сведения относятся к охраняемой законом тайне (государственной, служебной, коммерческой и иной). В случае разглашения, представитель работников привлекается к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иным федеральным законом.

Разработал: _____ / Т.А. Слободянюк /