

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
Представитель работников
_____ /Г.А.Бочарова/
Протокол №1 от «11» января 2021г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детский сад №12
_____ /Г.А. Слободянюк/
Приказ №2-од от «11» января 2021 г

Положение о противодействии коррупции В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 31 июля 2020 года).

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды лицу другими физическими лицами;

б) Совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) По минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 (далее - ГБДОУ) нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ГБДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам ГБДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;

3.5. Обеспечение доступа работников детского сада и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;

3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ГБДОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Уведомление в письменной форме работникам ГБДОУ администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.8. Создание условий для уведомления родителями (законным представителям) воспитанников администрации ГБДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ГБДОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции.

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- Комиссия по противодействию коррупции;

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого учебного года; в состав Комиссии по противодействию коррупции обязательно входят представитель работников ГБДОУ, представители педагогических и непедагогических работников ГБДОУ, представитель родительской общественности.

4.3. Выборы членов Комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании работников ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ.

4.4. Члены Комиссии по противодействию коррупции избирают председателя и секретаря. Члены Комиссии по противодействию коррупции осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии по противодействию коррупции;
- на основе предложений членов Комиссии по противодействию коррупции формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня ее очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по противодействию коррупции, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует заведующего ГБДОУ о результатах работы Комиссии по противодействию коррупции;
 - представляет Комиссию по противодействию коррупции в отношениях с работниками ГБДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии по противодействию коррупции, осуществляет контроль за их выполнением;
 - подписывает протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции.
- 4.5.2. Секретарь Комиссии по противодействию коррупции.
- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии по противодействию коррупции, а также проектов его решений;
 - информирует членов Комиссии по противодействию коррупции и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии по противодействию коррупции, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
 - ведет протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции.
- 4.5.3. Члены Комиссии по противодействию коррупции:
- вносят председателю Комиссии по противодействию коррупции предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии по противодействию коррупции;
 - вносят предложения по формированию плана работы;
 - в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии по противодействию коррупции, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии по противодействию коррупции;
 - в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии по противодействию коррупции которое учитывается при принятии решения;
 - участвуют в реализации принятых Комиссией по противодействию коррупции решений и полномочий.
- 4.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.
- Заседания могут быть открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции.
- 4.7. Заседание Комиссии по противодействию коррупции правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии по противодействию коррупции вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщение к протоколу.
- По решению Комиссии по противодействию коррупции на заседания могут приглашаться любые работники ГБДОУ или представители общественности.
- 4.8. Решение Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии по противодействию коррупции, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего ГБДОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
- Члены Комиссии по противодействию коррупции обладают равными правами при принятии решений.
- 4.9. Члены Комиссии по противодействию коррупции добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией по противодействию коррупции. Информация, полученная Комиссией по противодействию коррупции, может быть использована только в порядке,

предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ГБДОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ГБДОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников ГБДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений лицами;
- проводит проверки локальных актов ГБДОУ на соответствие действующему законодательству;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ГБДОУ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ГБДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы заведующего ГБДОУ.

4.11. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Комиссия по противодействию коррупции:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления работников ГБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Разработал:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Документ подписан электронной подписью
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Электронный документ 481864fa-bdc3-4008-898a-c0b80c354d63

Отправлено **ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 12 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,**
Слободянюк Татьяна Анатольевна, Заведующий
15.12.2021 14:49 (MSK), Сертификат № 0C677600BAADAFBB483FE29B03F4B0FF