

ПРИНЯТО  
на Общем собрании работников  
Представитель работников  
\_\_\_\_\_/Т.А.Бочарова/  
Протокол №1 от «11» января 2021г

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
ГБДОУ детский сад №12  
\_\_\_\_\_/Т.А. Слободянюк/  
Приказ №2-од от «11» января 2021 г

г

## **Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ГБДОУ детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, организацию, порядок работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧСПБ) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ).

Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности создается в соответствии с

- Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности является координирующим органом объектового звена РСЧС (Российская система предупреждения ЧС) ГБДОУ №34 и предназначена для:

- организации и контроля выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, уменьшению ущерба от них;
- руководства ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, управления силами при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий;

1.3. Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности формируется из числа руководящего и электротехнического персонала ГБДОУ №12, возглавляет ее заведующий.

Постоянно действующим органом управления, уполномоченным на решение задач в области защиты персонала и территории от чрезвычайных ситуаций является уполномоченный на решение задач ГОЧС ГБДОУ №12.

Органом повседневного управления является дежурно-диспетчерская служба ГБДОУ №12

В практической деятельности комиссия руководствуется:

- Федеральными законами и нормативными актами Президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Приказами (указаниями) Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
- Распоряжениями Губернатора Санкт-Петербурга.
- В процессе сбора и обмена информацией об угрозе возникновения ЧС и ликвидации ее последствий комиссия по ЧСПБ взаимодействует:
- с КЧСПБ Приморского района;

- с Управлением внутренних дел и отделами милиции Приморского района.

## **2. Задачи КЧС ПБ при различных режимах функционирования.**

В зависимости от обстановки, масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС устанавливается один из следующих режимов функционирования:

- режим повседневной деятельности - при нормальной производственно-промышленной деятельности, радиационной, химической, сейсмической и гидрометеорологической обстановке;
- режим повышенной готовности – при ухудшении производственно-промышленной деятельности, радиационной, химической, сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при получении прогноза о возможности возникновения ЧС;
- режим чрезвычайной ситуации– функционирование при возникновении и во время ликвидации чрезвычайных ситуаций.

### **2.1. Задачи КЧС ПБ в режиме повседневной деятельности:**

- Повседневное руководство деятельностью объектового звена РСЧС для предупреждения и ликвидации ЧС.
- Разработка и обеспечение мероприятий по предупреждению ЧС, обеспечению устойчивости функционирования ГБДОУ №12 при возникновении ЧС, уменьшению ущерба и потерь от ЧС, защита персонала и воспитанников.
- Организация постоянного контроля за состоянием природной среды в районе ГБДОУ №12, прогнозирование и оценка возможности возникновения ЧС.
- Обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств к действиям в ЧС, подготовка предложений по эвакуации персонала и воспитанников в безопасный район, организация и руководство дежурно-диспетчерской службой ГБДОУ №12
- Создание финансовых и материально-технических ресурсов для ликвидации последствий ЧС.
- Организация и оснащение органа управления ГО и ЧС в ГБДОУ №12, сил для ликвидации ЧС.
- Организация и руководство подготовкой эвакуационной комиссии и персонала к действиям в ЧС.

### **2.2. Задачи КЧС ПБ в режиме повышенной готовности:**

- Приведение в готовность КЧС ПБ органов управления ГОЧС, системы оповещения, сил ГО, ДДС.
- Введение усиленного режима работы с круглосуточным дежурством руководящего состава.
- Своевременное представление докладов в районную КЧС ПБ об обстановке.
- Усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, обстановкой в здании ГБДОУ №12 и прилегающей территории, прогнозирование возможности возникновения ЧС и их масштабов.
- Принятие мер по защите персонала и окружающей природной среды, обеспечению устойчивого функционирования ГБДОУ №12.
- Уточнение, укомплектование и дооснащение сил и средств для ликвидации ЧС.

### **2.3. Задачи КЧС ПБ в режиме чрезвычайной ситуации:**

- Выполнение мероприятий режима повышенной готовности, если они не проводились ранее.
- Перевод органов управления ГОЧС на круглосуточный режим работы.
- Организация защиты персонала и воспитанников, проведение (при необходимости) заблаговременной эвакуации (временного отселения).
- Определение границ зоны ЧС.
- Организация и руководство АС (аварийно-спасательные) и ДНР (другие неотложные работы).

- Организация работ по обеспечению устойчивого функционирования ГБДОУ №34, первостепенного жизнеобеспечения персонала и воспитанников.
- Информирование и своевременное оповещение персонала о сложившейся обстановке, порядке проведения мероприятий по защите от ЧС.
- Оценка масштабов ущерба
- Информирование вышестоящих комиссий КЧСПБ о ходе работ по ликвидации ЧС.

### **3. Права комиссии по ЧСПБ.**

В пределах своей компетенции имеет право:

- Принимать решения, направленные на разработку и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС, которые обязательны для исполнения руководящим составом, всеми должностными лицами ГБДОУ №12.
- Заслушивать на своих заседаниях отчеты специалистов и служб об исполнении порученных указаний комиссии.
- Устанавливать, при необходимости, особый режим работы при угрозе или возникновении ЧС, с последующим докладом Комиссии по ЧСПБ Приморского района Санкт-Петербурга.
- Приостанавливать функционирование ГБДОУ №12 при непосредственной угрозе жизни или здоровью персонала и воспитанников.
- Привлекать специалистов, руководителей подразделений для подготовки заседаний и решений КЧСПБ, проектов приказов, распоряжений руководителя ГБДОУ №12 по вопросам предупреждения и ликвидации последствий ЧС.

### **4. Работа комиссии по ЧС ПБ.**

Распределение обязанностей между членами комиссии по ЧСПБ осуществляется ее председателем и оформляется в виде функциональных обязанностей.

КЧСПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы. Заседания КЧСПБ проводятся не реже одного раза в квартал и оформляются протоколами, внеплановые заседания проводятся по решению председателя КЧСПБ.

Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется дежурным диспетчером по распоряжению председателя (заместителей председателя) согласно схемы оповещения в рабочее и нерабочее время.

С момента возникновения ЧС комиссия по ЧСПБ переходит на непрерывный режим работы, местом работы комиссии является кабинет председателя КЧСПБ.

В процессе работы в комиссии по ЧСПБ ведется следующая документация:

- годовой план работы комиссии;
- протоколы заседаний комиссии;
- функциональные обязанности членов комиссии;
- рабочие папки с документацией членов комиссии;
- нормативные и директивные документы по ЧСПБ;
- справочная литература.

### **5. Материально-техническое обеспечение комиссии по ЧС ПБ.**

Материально-техническое обеспечение работы КЧС ПБ, заблаговременная подготовка и хранение материальных и технических средств, необходимых для работы КЧС ПБ в исполнительный период (при угрозе или возникновении ЧС) возлагается на заместителя заведующего по АХР и уполномоченного на решение задач ГОЧС.

Разработал:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

