

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от 30.09.2024 года

№ 160/2-од

**О создании антикризисной команды
в ГБДОУ детский сад № 12**

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности», вместе с рекомендациями по организации действий в кризисной ситуации для участников образовательных отношений, с целью профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антикризисную команду ГБДОУ детский сад № 12;
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение об антикризисной команде ГБДОУ. (Приложение №1);
 - 2.2. Алгоритм действий работников ГБДОУ в случае возникновения или угрозы возникновения кризисных ситуаций (Приложение №2);
 - 2.3. Состав антикризисной команды (Приложение №3);
 - 2.4. Антикризисный план действий в чрезвычайных ситуациях для участников образовательных отношений ГБДОУ (Приложение №4);
3. Заместителю заведующего по АХР Бочаровой Т.А.:
 - 3.1. Провести уточнение полноты сведений о количестве критических элементов, потенциально опасных участков и уязвимых мест в ГБДОУ, при необходимости провести актуализацию паспорта безопасности;
 - 3.2. Определить порядок информирования всех участников образовательного процесса в случае возникновения кризисной ситуации;
 - 3.3. Разместить в общедоступных местах (на стендах) информацию об антикризисной команде, целях её создания и составе с указанием телефонов горячей линии, в соответствии с (Приложением №5);
4. Старшему воспитателю Михайловой И.А.:
 - 4.1. Обеспечить выбор единого мессенджера - приложения мобильной связи для незамедлительного оповещения членов антикризисной команды, а также работников ГБДОУ;
 - 4.2. Создать на сайте ГБДОУ раздел о профилактике кризисных ситуаций с размещением информации о работе антикризисной команды.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены: Зам. зав. по АХР _____ Бочарова Т.А.

Старший воспитатель _____ Михайлова И.А..

Заведующий

Слободянюк Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикризисной команде ГБДОУ детский сад №12 Приморского района Санкт - Петербурга

1. Общие требования

1.1. Настоящее Положение об антикризисной команде ГБДОУ детский сад №12» (далее - Положение) разработано в соответствии с письмом Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности», вместе с рекомендациями по организации действий в кризисной ситуации для участников образовательных отношений.

1.2. Положение устанавливает порядок деятельности антикризисной команды ГБДОУ детский сад №12 (далее - антикризисная команда).

1.3. Антикризисная команда создается приказом заведующего ГБДОУ детский сад №12 в целях организации эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации.

1.4. Основные задачи антикризисной команды:

- разработка, ввод в действие и обеспечение реализации антикризисного плана действий в кризисных ситуациях;
- предотвращение кризисных ситуаций, готовность к выполнению антикризисного плана в условиях кризисной ситуации, ликвидация её последствий, в том числе оказание психологической и иной необходимой помощи потерпевшим;
- организация информирования участников образовательных отношений о кризисных ситуациях и об эффективных действиях в кризисной ситуации;
- организация обучения действиям в кризисных ситуациях.

1.5. Антикризисная команда строит свою работу во взаимодействии с региональными антикризисными подразделениями.

1.6. На антикризисную команду возлагается организация управления, связи и эффективного взаимодействия в ходе выполнения задач по предупреждению кризисных ситуаций и ликвидации их последствий.

1.7. В своей деятельности антикризисная команда руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководящими и методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации и Комитета образования Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением и Антикризисным планом действий в чрезвычайных ситуациях для участников образовательных отношений ГБДОУ детский сад № 12» (антикризисным планом).

2. Формирование и состав антикризисной команды

2.1. Антикризисная команда формируется из сотрудников ГБДОУ детский сад №12 и внештатных сотрудников (медсестра, сотрудник ЧОП).

2.2. В состав антикризисной команды входят:

- руководитель антикризисной команды – заведующий ГБДОУ детский сад №12;
- заместитель руководителя антикризисной команды – заместитель заведующего по АХР;
- члены антикризисной команды – заведующий хозяйством, старший воспитатель, педагог-психолог, документовед, логопед, вахтер, медсестра, сотрудник ЧОП.

2.3. Состав антикризисной команды утверждается приказом заведующего ГБДОУ детский сад №12.

3. Функционал антикризисной команды (

3.1. Руководитель антикризисной команды отвечает за планирование и порядок действий в ЧС.

Руководитель является прямым начальником всего личного состава антикризисной команды.

Руководитель подчиняется при ЧС - представителям служб спасения.

Руководитель обязан:

- установить и поддерживать связь с органами безопасности и служб спасения;
- корректировать (по необходимости) порядок действий персонала образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
- организовать поддержание общественного порядка;

- координировать работу заместителя;
- взаимодействовать со СМИ.

3.2. Заместитель руководителя по АХР отвечает за взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР), организацию деятельности членов антикризисной команды. Заместитель руководителя по АХР подчиняется руководителю антикризисной команды, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности.

Заместитель руководителя по АХР обязан:

- оповестить членов команды о ЧС (по необходимости);
- поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
- руководить работой членов антикризисной команды;
- регулировать выстраивать системы коммуникации.

3.3. Члены антикризисной команды (заведующий хозяйством, документовед, логопед, педагог-психолог, вахтер, сотрудник ЧОП) отвечают за поддержание общественного порядка, организованный выход пострадавших из зоны ЧС. Члены антикризисной команды подчиняются руководителю и заместителю руководителя антикризисной команды.

Члены антикризисной команды обязаны:

- обеспечивать безопасность граждан и поддержание общественного порядка в зоне ЧС;
- обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;

3.4. Ответственный за медицинское обеспечение (медсестра) отвечает за своевременное оказание медицинской помощи. Он подчиняется руководителю и заместителю руководителя антикризисной команды.

Ответственный за медицинское обеспечение обязан:

- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
- организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию.

3.5. Ответственный за психологическое обеспечение (старший воспитатель) отвечает за психологическое обеспечение пострадавших при ЧС. Он подчиняется руководителю и заместителю антикризисной команды.

Ответственный обязан:

- оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь пострадавшим в результате ЧС, а также родственникам и близким погибших и пострадавших при ЧС;
- проводить мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС.

4. Организация работы антикризисной команды

4.1. Заседания антикризисной команды проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению руководителя антикризисной команды могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях, к участию в них могут привлекаться иные лица.

4.3. Решения антикризисной команды утверждаются заведующим ГБДОУ детский сад №12.

4.4. Информация о работе антикризисной команды подлежит размещению на сайте ГБДОУ детский сад № 12.

Алгоритм действий работников ГБДОУ детский сад №12 в случае возникновения или угрозы возникновения кризисных ситуаций

1. Вооруженное нападение на здание образовательной организации.

В случае вооруженного нападения на здание образовательной организации:

При возможности дай незамедлительно знать о нападении

Позвони 101 или 112, следуй полученным указаниям.

Оставайся спокойным и сообщи воспитанникам, что в здании детского сада имеется опасность.

Закрой дверь.

Задвинь шторы на окнах.

Дай указание воспитанникам:

- отодвинуться от дверей и окон,
- не шуметь,
- пригнуться,
- спрятаться за столами и стульями.

Жди прибытия полиции! Дверь можно открыть только тогда, когда ты уверен, что открыть просит полиция или руководство образовательной организации. При необходимости проверь через повторный звонок в полицию.

Не пробуй контактировать с нападающим! Мировая практика показывает, что такие попытки заканчиваются смертью.

Не выходи из группы для оказания первой помощи! Это может закончиться твоей смертью. Если видишь необходимость оказания первой помощи, позвони 112, опиши ситуацию и точное место расположения в здании, нуждающегося в помощи.

Не пользуйся телефоном! Возникающая перегрузка мешает общаться между собой оперативным силам, а тон сигнала выдаст ваше место расположения. Сообщи воспитанникам, что с родителями свяжется при первой возможности руководство детского сада.

Переключи свой телефон на беззвучный режим.

Если невозможно спрятаться в закрывающемся помещении, необходимо быстро эвакуироваться.

Опасность во время прогулки на улице.

Оставайся спокойным и сообщи воспитанникам, что в здании существует опасность.

Двигайтесь с воспитанниками скрытными путями, как можно дальше от здания детского сада.

Спрячьтесь в подходящем месте, куда можно безопасно двигаться, по возможности в обговоренное место сбора.

Следи за тем, чтобы все воспитанники были с тобой.

При первой возможности сообщи в полицию:

- с какой группой ты вместе,
- сколько воспитанников с тобой,
- отсутствует ли кто-либо, кто должен был быть (до угрозы вошел в здание и т.п.),
- местонахождение твое и воспитанников.

Придерживай воспитанников около себя, не разрешай никому уходить.

Жди распоряжений полиции.

Взаимодействие со СМИ

Разрешение вооруженного нападения относится к компетенции полиции. На запросы СМИ отвечает только определенное для этого лицо из полиции или заведующий детского сада, который передает согласованную с полицией информацию.

Если к Вам обращается корреспондент:

Назови свою фамилию и должность

Подтверди, что в сложившейся ситуации на вопросы корреспондентов отвечает ТОЛЬКО представитель полиции или заведующий.

2. Обнаружение предмета с признаками взрывного устройства

Не дотрагивайся до предмета и не двигай его! Удались от него. Дай указание и другим удалиться от предмета!

Сообщи о находке в полицию или на номер 112, дай как можно более точное описание предмета и его место нахождения. Для того, чтобы позвонить, удались от предмета, не используй мобильный телефон и радиосредства в радиусе 50м от подозрительного предмета.

Сообщи о находке руководителю кризисной команды, сотруднику охраны, администрации образовательной организации, организуйте эвакуацию.

3. При угрозе совершения теракта

Уточни информацию.

Сообщи в 112.

Доложи информацию заведующему образовательной организации.

Если ты уверен, что речь идет о необоснованной угрозе, сообщи все же о ней ответственному за работу учреждения (заведующему образовательной организации). Угроза, переданная по телефону

1. Оставайся спокойным.

Держи звонящего на линии как можно дольше.

Параллельно попробуй известить полицию (попроси помощи находящихся рядом и т.п.).

Попытайся узнать, запиши:

Когда совершится нападение (дата/время)?

Где произойдет нападение?

Как может быть осуществлено нападение?

С какой целью?

На месте ли уже нападающий?

Кто звонит?

Обрати внимание на тон голоса звонящего, выражения, сопровождающие звуки и т.д.

2. После окончания разговора сообщи в полицию и заведующему.

Если уверен, что речь идет о необоснованной угрозе или шутке, сообщи заведующему.

Угроза, переданная письменно

Сообщи в полицию.

Сохрани письмо в целлофановом пакете и передай его для исследования полиции/ скопируй письмо.

Извести заведующего образовательной организации.

Угрозы, осуществленные через Интернет

Сохрани текст угрозы или разговор, во время которого угрожали.

Уточни название портала, через который передали угрозу.

Зафиксируй время передачи угрозы.

Незамедлительно сообщи в полицию и передай сохраненный материал.

Извести заведующего образовательной организации.

4. При захвате в заложники

Если Вы оказались в заложниках, рекомендуем придерживаться следующих правил поведения:

основное правило - не допускайте действий как своих, так и действий воспитанников, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

постарайтесь успокоить детей;

переносите лишения, оскорбления и унижения. Не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе;

при необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной. Старайтесь не допускать истерик и паники;

на совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение;

если Вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим Вы сократите потерю крови.

Помните - Ваша цель остаться в живых.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

Помните, что, получив сообщение о Вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимые действия по Вашему освобождению.

Во время проведения спецслужбами операции по Вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите по полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;

- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступника;

- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

5. При пожаре

При обнаружении пожара:

Спаси находящихся в опасности воспитанников. Если помощников имеется больше, распредели обязанности;

Дай сигнал к эвакуации;

Позвони 101, 112;

По возможности, прими меры по тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения;

Как можно быстрее эвакуируй обучающихся (воспитанников), двигаясь в обговоренное место сбора.

Сообщи о пожаре заведующему;

Сигнал эвакуации

Сохраняй спокойствие;

Дай воспитанникам указание на эвакуацию, напомним основные правила:

- спокойствие;
- двигаются по подходящим путям в обговоренное место сбора;
- если через громкоговорящую связь даются иные распоряжения, действовать, исходя из них;
- у двигающихся по лестнице с верхних этажей имеется первоочередное право.

Если в коридоре дым, до начала эвакуации воспитанников проверь, является ли эвакуационный путь безопасным.

Закрой окна и двери, не запирай на замок!

Будь готов передать информацию о присутствующих и отсутствующих воспитанниках, согласно списочному составу группы

В месте сбора:

Проверь наличие воспитанников;

Передай информацию: сколько воспитанников было в группе, сколько отсутствовало, сколько прибыло в место сбора.

В месте сбора необходимо находиться до тех пор, пока руководитель команды спасателей или заведующий не даст дальнейших указаний.

Эвакуация через задымленный коридор

1. При возможности выясни предварительно, какой эвакуационный путь самый безопасный;
2. Если необходимо пройти через задымленный коридор, двигайся как можно ниже, где воздух чище;
3. Покрой рот и нос влажной тряпкой;
4. Двигаясь, придерживайся рукой стены для сохранения правильного направления;
5. В группе двигающихся по задымленному коридору все должны держаться вместе. Можно взяться за руки;
6. Выйдя из здания, необходимо двигаться в обговоренное место сбора;
7. В месте сбора проверь, все ли вышедшие из помещения воспитанники с вами, передай информацию.

СОСТАВ антикризисной команды ГБДОУ детский сад №12 Приморского района Санкт-Петербурга

Должность в составе антикризисной команды	Должность (выполняемые функции) в штате образовательной организации либо стороннего учреждения	Количество
Руководитель	Заведующий	1
Заместитель руководителя	Заместитель заведующего по АХР	1
Члены команды:	Заведующий хозяйством Документовед Логопед Вахтер Сотрудники ЧОП	6
Ответственный за медицинское обеспечение	Медсестра	1
Ответственный за психологическое обеспечение	Старший воспитатель Педагог-психолог	2

Члены кризисной команды ГБДОУ	ФИО
Заведующий ГБДОУ №12	Слободянюк Татьяна Анатольевна
Заместитель заведующего по АХР	Бочарова Татьяна Андреевна
Заведующий хозяйством	Солдатенко Оксана Васильевна
Старший воспитатель	Михайлова Ирина Анатольевна
Педагог-психолог	Белова Ольга Николаевна
Документовед	Никитина Наталья Александровна
Вахтер	Бочаров Александр Валентинович Зайцева Зоя Петровна
Сотрудник ЧОП	Голубь Николай Иванович Мирзоев Айнудин Имиргамзаевич
Медсестра	Левинец Людмила Анатольевна

АНТИКРИЗИСНЫЙ ПЛАН действий
в чрезвычайных ситуациях
для участников образовательных отношений ГБДОУ детский сад №12
Приморского района Санкт-Петербурга

Блок I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

1.1. Структура и обязанности антикризисной команды

1.1.1. Состав и структура антикризисной команды.

Общий состав команды составляет 9 человек. Из них: 7 штатных (Ш) и 2 внештатных (ВШ) сотрудника.

Должность в составе антикризисной команды	Должность (выполняемые функции) в штате образовательной организации либо стороннего учреждения	Количество
Руководитель	Заведующий	1 Ш
Заместитель руководителя	Заместитель заведующего по АХР	1 Ш
Члены команды:		
Группа координаторов	Заведующий хозяйством Документовед Логопед Вахтер	4 Ш
	Сотрудник ЧОП	1 ВШ
Ответственный за медицинское обеспечение	Медсестра	1 ВШ
Ответственный за психологическое обеспечение	Старший воспитатель	1 Ш

1.1.2. Обязанности команды безопасности

Руководитель антикризисной команды отвечает за планирование и порядок действий в ЧС. Руководитель является прямым начальником всего личного состава антикризисной команды. Руководитель подчиняется при ЧС - представителям служб спасения.

Руководитель обязан:

- установить и поддерживать связь с органами безопасности и служб спасения;
- корректировать (по необходимости) порядок действий персонала образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;
- организовать поддержание общественного порядка;
- координировать работу заместителя;
- взаимодействовать со СМИ.

Заместитель руководителя отвечает за взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР), организацию деятельности членов антикризисной команды. Заместитель руководителя подчиняется руководителю антикризисной команды, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности.

Заместитель руководителя обязан:

- оповестить членов команды о ЧС (по необходимости);
- поддерживать связь с организациями, выделяющими транспорт и места временного размещения;
- руководить работой членов антикризисной команды;
- регулировать выстраивать системы коммуникации.

Члены группы координаторов отвечают за поддержание общественного порядка, организованный выход пострадавших из зоны ЧС. Подчиняются руководителю и заместителю руководителя антикризисной команды.

Члены группы координаторов обязаны:

- обеспечивать безопасность граждан и поддержание общественного порядка в зоне ЧС;
- обеспечивать организованный выход эвакуированных и пострадавших на посадку в транспорт или к исходным пунктам маршрутов пешей эвакуации;

Ответственный за медицинское обеспечение отвечает за своевременное оказание медицинской помощи. Он подчиняется руководителю и заместителю руководителя антикризисной команды.

Ответственный за медицинское обеспечение обязан:

- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
- организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию.

Ответственный за психологическое обеспечение отвечает за психологическое обеспечение пострадавших при ЧС. Он подчиняется руководителю и заместителю антикризисной команды.

Ответственный обязан:

- оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь пострадавшим в результате ЧС, а также родственникам и близким погибших и пострадавших при ЧС;
- проводить мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС.

1.2. Календарный план действий персонала при различных видах чрезвычайных ситуаций

При возникновении чрезвычайной ситуации необходимо немедленно прекратить работу и строго следовать алгоритму действий в целях уменьшения последствий возникшей кризисной ситуации.

1.2.1. Вид чрезвычайной ситуации: **вооруженное нападение**

Признаки чрезвычайной ситуации: наличие у преступника холодного или огнестрельного оружия.

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Оповестить о ЧС (позвонить в службу спасения по телефону 112)	Немедленно (при наличии возможности)	Первый обнаруживший ЧС
Сообщить о ЧС ответственному за антитеррористическую защищенность (тел. 8904-555-83-87)	Немедленно (при наличии возможности)	Первый обнаруживший ЧС
Оценить обстановку в зоне ЧС. Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС +10 мин	Документовед

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Обеспечить: -встречу прибывшей службы спасения и медицинской помощи; -беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы спасения и медицинской помощи;	По прибытию	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Доложить представителям службы спасения обстановку	По прибытию +1 мин	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Оценить обстановку. При возможности эвакуироваться, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся.	Немедленно при поступлении сигнала	Обслуживающий и административный персонал, педагоги, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности
При невозможности эвакуироваться: -перейти из открытого помещения (коридор, фойе и т.п.) в закрытое; -забаррикадировать двери; -как можно ближе пригнуться к полу, особенно вблизи окон; -не покидать места укрытия до прибытия службы спасения; - сообщить руководителю об итогах спасательной операции	Немедленно при поступлении сигнала	Обслуживающий и административный персонал, педагоги, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности
Сбор в месте работы штаба службы спасения Следование указаниям руководителя и службы спасения	По прибытию служб +3 мин	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС в ближайшее медицинское учреждение	Немедленно после прибытия в ПВР	Медсестра

1.2.2. Вид чрезвычайной ситуации: **захват заложников**

Признаки чрезвычайной ситуации: ограничение физической свободы одного или нескольких лиц

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Оповестить о ЧС (позвонить в службу спасения по телефону 112)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС

Сообщить о ЧС ответственному за антитеррористическую защищенность (тел. 8904-555-83-87)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Оценить обстановку в зоне ЧС. Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Действие*	Время исполнения	Ответственный
Блокировать место ЧС Организовать оповещение и эвакуацию персонала, обучающихся и посетителей	При получении сигнала о ЧС+1 мин.	Сотрудник ЧОП
При обращении террориста вести переговоры (до прибытия органов безопасности)	При поступлении сигнала от террориста	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС +10 мин.	Документовед
Прекратить занятия. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или «б».	При возникновении ЧС	Воспитатели, педагоги
а) При возможности эвакуироваться: -выстроить детей в организованную группу; -взять табель (списки детей); -встать позади детей и покинуть помещение; -следовать по пути эвакуации, избегая места захвата заложников; - привести детей в ближайший ПВР (Пункт временного размещения) -провести переключку по табелю(списку); -доложить о результатах эвакуации заведующему или, ответственному за антитеррористическую защищенность; -сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о состоянии здоровья их детей; -организовать оказание индивидуальной помощи	При возникновении ЧС	Воспитатели, педагоги
б) Если эвакуироваться невозможно (при захвате в заложники): -действовать по инструкции (не противоречить террористам, вести себя спокойно и т.д.);	При возникновении ЧС	Обслуживающий и административный персонал, воспитатели, педагоги

-оказать помощь раненым (при разрешении террориста); -предотвращать панику (по возможности)		
--	--	--

Действие*	Время исполнения	Ответственный
- лечь на пол, закрыть голову руками; при признаках газовой атаки приложить к носу и рту носовой платок или любую другую ткань или часть одежды	При освобождении	Обслуживающий и административный персонал, воспитатели, педагоги
Обеспечить: -встречу прибывшей службы безопасности и медицинской помощи; -беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи;	По прибытию	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Доложить представителям службы безопасности обстановку	По прибытию +1 мин	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Сбор в месте работы штаба службы безопасности. Следование указаниям руководителя и службы безопасности	По прибытию служб +3 мин	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС в ближайшее медицинское учреждение	Немедленно после прибытия в ПВР	Медсестра

1.2.3. Вид чрезвычайной ситуации: обнаружение предмета, похожего на взрывное устройство

Признаки чрезвычайной ситуации: наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты; подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Сообщить о находке ответственному за антитеррористическую защищенность (тел.)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Оценить обстановку и полученную информацию	При получении сигнала о ЧС+2 мин.	Руководитель антикризисной команды, ответственный за антитеррористическую защищенность
Блокировать место ЧС, начать эвакуацию персонала, воспитанников и посетителей	При получении сигнала о ЧС+3 мин.	Сотрудник ЧОП

Оповестить о ЧС (позвонить в орган безопасности по телефону 112)	При получении сигнала о ЧС+4 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС		
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС+4 мин.	Документовед
<p>Прекратить занятия. Эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выстроить детей в организованную группу; -взять журнал (списки детей); -встать позади детей и покинуть помещение; -следовать по пути эвакуации; -привести детей в ближайший ПВР ; -провести переключку по журналу (списку); -доложить о результатах эвакуации директору, ответственному за антитеррористическую защищенность; -сообщить родителям (законным представителям) обучающихся о состоянии здоровья их детей; -организовать оказание индивидуальной помощи 	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Педагогические Работники, обслуживающий персонал
Эвакуироваться согласно планам эвакуации, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Обслуживающий и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности
<p>Обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> -встречу прибывшей службы безопасности и медицинской помощи; -беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи 	По прибытию	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Доложить представителям службы безопасности обстановку	По прибытию +1 мин	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Если сигнал не подтвержден:		
-возобновить образовательную деятельность; -сообщить о ложной тревоге родителям (законным представителям) воспитанников	При получении сообщения органов безопасности	Педагогический персонал
Если сигнал не подтвержден возобновить трудовую деятельность	При получении сообщения органов безопасности	Обслуживающий и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности

1.2.4. Вид чрезвычайной ситуации: **пожар**

Признаки чрезвычайной ситуации: дым, огонь

Алгоритм действий

Действие*	Время исполнения	Ответственный
Срабатывание системы пожарной сигнализации, системы оповещения	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Оповестить о ЧС (позвонить в пожарную службу по телефону 01 или 112)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Сообщить о ЧС вахтеру или ответственному за пожарную безопасность (тел. 8904-555-83-87)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Отключить электроснабжение, открыть запасные выходы	При получении сигнала о ЧС+ 1 мин.	Вахтер
Оценить обстановку в зоне ЧС. Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС	При получении сигнала о ЧС+ 1 мин.	Ответственный за пожарную безопасность
Прекратить занятия. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или «б».	При получении сигнала о ЧС+ 6 мин.	Педагогические работники

а) При возможности эвакуироваться:		
<ul style="list-style-type: none"> -отключить электроснабжение; -закрывать окна (по необходимости); надеть СИЗ (при наличии); -выстроить детей в организованную группу; -взять журнал (списки детей); -встать позади детей и покинуть помещение; -следовать по пути эвакуации; - привести детей в зимнее время в ПВР -в летнее - вывести на улицу - провести перекличку по журналу (списку); -доложить о результатах эвакуации заведующему, ответственному за пожарную безопасность; -выполнять указания ответственного за пожарную безопасность 	При возникновении ЧС	Педагогический персонал, обслуживающий персонал
б) Если эвакуироваться невозможно:		
<ul style="list-style-type: none"> - найти помещение, в котором нет пожара и его признаков; -плотно закрыть дверь, подложить под нее вещи; -оценить наличие эвакуационной лестницы; -позвонить ответственному за пожарную безопасности и доложить о сложившейся обстановке заведующему или ответственному за пожарную безопасность; 	Немедленно при получении сигнала	Педагогический персонал, обслуживающий персонал
<p>Оценить обстановку.</p> <p>При возможности эвакуироваться, помочь эвакуироваться коллегам и обучающимся. При невозможности эвакуироваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> -найти безопасное место; -сообщить, где находитесь 		Обслуживающий и административный персонал, педагогические работники, не участвующие на момент ЧС в образовательной деятельности

Осуществлять контроль за проведением эвакуации обучающихся, работников, ценных документов на эвакуационную площадку	При получении сигнала о ЧС+ 6 мин.	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить: -встречу прибывшей пожарной службы и медицинской помощи; -беспрепятственный проход на территорию и в здания сотрудникам службы безопасности и медицинской помощи	По прибытию	Ответственный за пожарную безопасность
Доложить представителям пожарной службы обстановку	По прибытию +1 мин	Ответственный за пожарную безопасность
Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС в ближайшее медицинское учреждение	Немедленно после прибытия на эвакуационную площадку	Медсестра

* Порядок действий может меняться при сочетании двух и более видов чрезвычайных ситуаций.

ответственному за пожарную безопасность; - дождаться помощи		
--	--	--

Блок II. МЕТОДИЧЕСКИЙ

2.1. Критерии эффективности действий в зоне чрезвычайной ситуации

Эффективность действий, необходимость доработки и изменения антикризисного плана оценивается: 15 баллов- план не требует доработок, 9-10 баллов - необходимо скорректировать отдельные положения, 6-9 баллов - необходимо скорректировать больше половины плана, 5-0 - план необходимо пересмотреть полностью.

Показатель	Баллы	Критерии оценки
Готовность персонала к выполнению	Отсутствие нарушений	5 баллов
	имеются незначительные нарушения	3 балла
	имеются грубые нарушения	Вычитаются 5 баллов
Исполнительская дисциплина	без замечаний	5 баллов
Выполнение алгоритмов действий	незначительные нарушения	3 балла
	со значительными замечаниями	Вычитаются 5 баллов
	от 80% до 99%	4 балла
	от 50% до 79%	3 балла
	менее 50%	1- 2

2.2. Критерии оказания психологической помощи. Основные принципы кризисной психологической помощи.

2.2.1. Эмпатический контакт. Под эмпатией понимается способность сопереживать, чувствовать то, что чувствует другой человек, видеть мир его глазами. Эмпатия не допускает формального отношения к человеку. Развитие эмпатии предполагает возможность выйти за пределы традиционных взаимоотношений и проникнуть в глубину человеческого страдания. Когда эмпатия объединяется с искренним стремлением усилить веру пострадавшего в себя, в свои собственные возможности, возникают изменения.

2.2.2. Слушание и понимание. Оказывая кризисную помощь, важно не просто придерживаться схемы консультирования. Профессионалу очень важно не только разобраться в психологических проблемах пострадавшего, но и оценить его потенциал прежде, чем применять ту или иную методику работы.

2.2.3. Объективность и реалистичность. Прежде чем оказывать какую-либо помощь, важно понять структуру кризисной ситуации, определить потребности обращающегося за помощью.

2.2.4. Высокий уровень активности психолога. Психологу важно проявлять активность в установлении контакта с человеком, переживающим кризис. Важно обнаружить тот способ и уровень контакта, который доступен пострадавшему.

2.2.5. Ограничение целей. Ближайшая цель кризисной психологической помощи - предотвращение катастрофических последствий. Поэтому психологу важно поддержать восстановление психологического равновесия пострадавшего.

2.2.6. Экологичность. Оказывая помощь, важно помнить принцип «не навреди». Важно тщательно выбирать техники и приемы кризисной работы, не провоцируя и не усиливая тяжести состояния. Кроме того, важно помнить, что кризисная помощь представляет собой частичный вклад в восстановление психического здоровья пострадавшего. В связи с этим, необходимо взаимодействовать с другими помогающими специалистами, учитывая их вклад.

2.2.7. Ориентация на личностный рост и развитие. Кризисное состояние должно рассматриваться не как болезнь, а как нормальная реакция на ненормальные обстоятельства. Кризис - это процесс личностного развития, в том случае, если он будет преодолен позитивно, то личность перейдет на качественно новую ступень. Следовательно, реабилитационную работу следует рассматривать как помощь процессу личностного развития, а не как лечение.

2.2.8. Уважение. Человек, переживающий кризис, воспринимается как знающий, вполне компетентный, независимый, стремящийся обрести уверенность в себе, сделать самостоятельный выбор.

2.2.9. Поддержка. При работе по преодолению кризиса психологу важно в первую очередь сосредоточиться на восстановлении системы поддержки и самоподдержки пострадавшего.

Блок III. РЕСУРСНЫЙ

3.1. Ресурсы образовательной организации

3.1.1. Материально-технические ресурсы

Наименование ресурса	Место, характеристики	Примечание
Противопожарное оборудование	Дымовые-ИП 212-34А (ДИП-34а), кол-во- 479шт. Тепловые-С2000-ИП-ПА, кол-во- 5 шт. Ручные «ИПР-513-3А исп.01», кол-во - 20 шт. Огнетушители порошковые – 18 шт.(ОП-5(з)-АВСЕ-01-2шт; ОП - 6 (з) – 16 шт)	Технические средства исправны, находятся в рабочем состоянии. Сигнал охватывает всё здание ОУ
Система наружного видеонаблюдения по периметру здания	Система охранного телевидения, камеры ActiveCam AC-A253DIR3 – 7 шт., «Безопасный город»-12 шт, расположены по периметру здания;	Технические средства исправны, находятся в рабочем состоянии
Система внутреннего видеонаблюдения	Внутренние (с цветным изображением) купольные ТВК камеры ActiveCam AC-A353IR2 - 21 шт., установлены во входной зоне и коридорах	Технические средства исправны, находятся в рабочем состоянии
Система оповещения и управления эвакуацией при пожаре	Система оповещения – автономная, стойка системы внутреннего речевого оповещения «МЕТА 17821» - 1 шт. Громкоговоритель настенный АСР-03.1.5 исп. мощность - 3 Вт., установлены в коридорах на всех этажах и во всех кабинетах - 107 шт. Световые пожарные оповещатели «КОП - 25» - 35 шт. установлены на всех этажах. Пожарные световые оповещатели Молния-12-С – 28 шт. расположены в групповых помещениях и в помещениях музыкального и физкультурного залов.	Технические средства исправны, находятся в рабочем состоянии.
КТС	Стационарная кнопка марки «Астра 321» (ИО 101-7) – 1 шт.; Переносные радиокнопки 2 шт., марки RR-701R расположены:	Расположена на 1-м этаже в помещении вахты; Одна на 1-м этаже у сотрудника ЧОП, вторая на 3-ем этаже в кабинете заведующего
СКУД	В состав СКУД входят: -Аудио-видео вызывные панели «БВД-403 CPL» - 10 шт. -Видеодомофоны «VIZIT –М456С» – 5шт. -Контроллеры доступа «Болид «С2000-2» – 21шт. -Резервные источники питания «РИП-12-3-	Технические средства исправны, находятся в рабочем состоянии.

	/17П1-Р-RS» – 42шт. -Электромагнитные замки «BEL-600S» – 21шт. -Проксимити-считыватели «С2000-PROXY Н» – 21шт. -Кнопки выхода «ST-EX010SM» – 21шт. -Кнопки аварийной разблокировки замков – 21шт. -Магнитоконтактные извещатели «ИО-102-б» – 21шт. -Аккумуляторные батареи – 42шт. -Источник бесперебойного питания «APC SMART-UPS 2200VA USB» (220в, 50 Гц) – 1шт. -Блоки коммутации «БМК-440М»– 5шт.	
Пост охраны	На главном входе в здание	
План эвакуации	В общих коридорах, на путях следования во время эвакуации	
Входные двери	Входные двери металлические противопожарные с доводчиками, оборудованы одним врезным замком, Дверь центрального входа оборудована видеодомофоном.	
Телефонная связь	Кабинет заведующей, зам.зав.по АХР, документовед, заведующий хозяйством, старший воспитатель, медблок, пищеблок, вахта.	

1.1.2. Кадровые ресурсы

ФИО, должность	Курируемое направление ЧС	Телефон служебный	Телефон мобильный
Заведующий	Общее руководство, связь с органами безопасности, мед службой, СМИ	8 (812)382-09-27	8921-408-71-27
Заместитель заведующего по АХР, ответственный за антитеррористическую и противопожарную безопасность	Общее руководство, связь с органами безопасности,	8(812)382-09-63	8904-555-83-87
Заведующий хозяйством	Материально-техническое обеспечение	8(812)382-09-63	8911- 753-08-85
Документовед	Связь с руководителями	8(812)382-09-47	8911-915-68-23
Педагогический персонал	Эвакуация		
Вахтеры, сотрудник ЧОП	Охрана помещений и территории	8(812)382-09-47	
Старший воспитатель	Оказание психологической помощи	8(812)382-09-63	8953-158-50-18

Медсестра	Медицинская помощь	8(812)382-09-46	8981-857-08-67
-----------	--------------------	-----------------	----------------

Члены кризисной команды	ФИО
Заведующий ГБДОУ №12	Слободянюк Татьяна Анатольевна
Заместитель заведующего по АХР	Бочарова Татьяна Андреевна
Заведующий хозяйством	Солдатенко Оксана Васильевна
Старший воспитатель	Белова Ольга Николаевна
Документовед	Никитина Наталья Александровна
Вахтер	Бочаров Александр Валентинович Зайцева Зоя Петровна
Сотрудник ЧОП	Мирзоев Айнудин Имиргамзаевич
Медсестра	Левинец Людмила Анатольевна

3.2. Внешние ресурсы

3.2.1. Материально-технические ресурсы

Наименование ресурса	Место, характеристики	Примечание
1. Здания, помещения		
Здание трехэтажное с подвальным этажом	Общая площадь здания 4733,1 – 1 площадка	Год ввода в эксплуатацию 2018
В здании имеются: 1 центральный вход, 4 входа в групповые, 2 входа в подвал, 1 вход у медблока, 1 вход у пищеблок, 1 запасной эвакуационный вход (всего 10)	Возможность проникнуть в здание из соседних домов, в том числе по крышам и коммуникациям - отсутствует.	
Проголочная площадка	Используется как место сбора при эвакуации при пожаре	Место безопасного сбора в случае эвакуации при пожаре ГБОУ №618 Приморского района
Здание дошкольного образовательного учреждения оборудовано всеми необходимыми инженерными сетями.	Водопровод, канализация, система отопления, электрические и телефонные сети, доступ в Интернет.	Есть подвальное помещение
Ограждение	Территория ограждена забором, установлены 1 калитка и ворота (2 шт)	Подъезд для автотранспорта удобный.

к приказу № 58/3 – од от 06.02.2023г.

Телефоны экстренных служб

Наименование	телефон
Единый номер службы экстренных вызовов Санкт-Петербурга для звонков с сотовых телефонов в экстренных ситуациях (можно звонить даже без сим-карты, без денег на счете и с заблокированной клавиатурой телефона)	112 <i>Номер «112» не заменяет существующие номера служб экстренного реагирования, вы также можете звонить по номерам:</i> 01/101- спасатели 02/102- полиция 03/103 -скорая помощь 04/104 -аварийная "Ленгаз"
Единая региональная информационно-справочная служба. <i>Служба консультирует по вопросам COVID-19, а также по вопросам, находящимся в ведении комитетов, районных администраций и подведомственных им организаций.</i> <i>Также Служба круглосуточно принимает заявки на вызов врача на дом.</i>	122
Центр по приему обращений граждан по вопросам ЖКХ, нештатных ситуаций в городе, а также приём сообщений от детей, подвергающихся насилию в семье и за ее пределами или попавших в сложную жизненную ситуацию.	004
Региональная Служба Спасения	Телефоны Дежурной части (круглосуточно): 380-91-19 (многоканальный), 545-47-45, 545-35-18 МЧС - 101 с мобильных и 01 со стационарных телефонов
Дежурный помощник главы Администрации Приморского района	430-42-48
Повреждения освещения на уличных эл. сетях	312-95-94
Повреждения водопроводной уличной сети (холодная вода)	305-09-09
Горячая линия ГУП "Водоканал Санкт-Петербурга	305-09-09
Поиск, обнаружение и организация уничтожения взрыво-опасных предметов	316-72-85, 235-30-32, 235-62-19

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДПИСАНО **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 12
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Слободянюк
Татьяна Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

11.10.24 12:17
(MSK)

Сертификат 060DF7368B861A82DE61D03575557A1D